| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | **INFORME MENSUAL APOYO A LA SUPERVISIÓN – FICHA TÉCNICA CONTRATO No 567 DE 2026 SUSCRITO ENTRE LA SCRD Y LA UNIÓN TEMPORAL RED CULTURAL 2026** | **Vigencia: 2023 - I** |
|---|---|---|

**LÍNEA: PROGRAMACION CULTURAL**

**APOYO A LA SUPERVISIÓN: ELVIA CAROLINA HERNANDEZ**

| | |
|---|---|
| **Periodo Evaluado:** | 01 al 31 de julio de 2026 |
| **Objetivo Línea / Área:** | Verificar la ejecución por parte de UNIÓN TEMPORAL UT RED CULTURAL 2026, de las acciones y estrategias de tipo técnico, administrativo, financiero y humano, realizadas en el marco del convenio y con el fin de desarrollar los proyectos misionales de la línea “Programación cultural” de la Red de Bibliotecas Públicas de Bogotá - BIBLORED. |
| **Alcance apoyo a la supervisión:** | Apoyar la planeación, organización, ejecución, seguimiento y control de todas las actividades necesarias para la puesta en marcha de las acciones definidas con los recursos destinados a la línea de “Programación cultural”, de acuerdo con los lineamientos definidos en el convenio, anexos técnicos y las decisiones del comité operativo. |
| **Metodología, Procedimientos e Instrumentos a Utilizar:** | Reuniones de seguimiento a la ejecución con el equipo administrativo de la DLB y UT RED CULTURAL 2026.<br>Asistencia y participación en las mesas técnicas y comités operativos del convenio.<br>Seguimiento a la ejecución de los recursos asignados desde el plan de acción de la línea, a través de la revisión de la matriz de seguimiento a la ejecución diligenciada por UT RED CULTURAL 2026.<br>Seguimiento a la matriz de solicitudes para definir los términos y condiciones de la contratación que se lleva a cabo en la línea y que se pone a consideración del comité operativo para aprobación.<br>Verificación de entregables, informes, realización de actividades para la elaboración de la certificación de cumplimiento para el pago. |

| | |
|---|---|
| **Criterios Técnicos de Evaluación:** | ➢ Cumplimiento de las metas del plan de acción.<br>➢ Verificación de soportes y evidencias de las acciones.<br>➢ Registro y validación en sistemas de información<br>➢ Cumplimiento de los criterios de calidad exigidos por el líder del área.<br>➢ Planeación mensual |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** |
|---|
| **1. Planeación, seguimiento y acompañamiento** |
| Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026, las acciones de apoyo a la supervisión se orientaron al seguimiento técnico, operativo y cualitativo de las actividades planificadas por la Línea de Programación Cultural. En este marco, se adelantó la Tercera Mesa Técnica de la línea el 26 de agosto de 2026, espacio en el cual se revisó minuciosamente el avance de metas del Plan Operativo, el desempeño y disponibilidad del talento humano de mediación, el estado de los reportes en los aplicativos institucionales y la ejecución logística de los eventos centrales del mes.<br><br>Frente al acompañamiento operativo y a la gestión del talento humano, desde la supervisión se constató que la línea enfrentó una alta rotación del equipo de mediación LEO, lo que generó vacantes temporales y requirió la redistribución de cargas de trabajo. Específicamente, se monitoreó el proceso de selección para cubrir una vacante en la zona sur y se realizó el seguimiento técnico al caso del mediador Mateo Quintana Pertuzzi (asignado a la B.P. Venecia). Al respecto, el apoyo a la supervisión requirió formalmente al operador y al área de Talento Humano, revisar la trazabilidad del periodo de prueba, las observaciones de desempeño emitidas por la biblioteca y las orientaciones brindadas, acordando consolidar un reporte conjunto para la siguiente mesa técnica.<br><br>Asimismo, el acompañamiento se enfocó en la alineación temática de la oferta cultural bajo la idea fuerza *"Memoria histórica y relatos del territorio: las bibliotecas como escenarios para narrar la ciudad"*, articulada en el marco de los 25 años de BibloRed y la alianza estratégica con el Festival Gabo. De igual manera, se acompañó la planeación del equipo de 12 mediadores que apoyarán |

como prelectores en la evaluación de propuestas de la 3.ª edición del Festival de Poesía Reverso Bogotá, previendo los ajustes necesarios en las agendas bibliotecarias para evitar afectaciones en el servicio regular.

2. **Definición de necesidad, validación de los recursos, apoyo en estructuración y definición de insumos técnicos para contratación**.

Durante el mes de julio de 2026, el apoyo a la supervisión acompañó la estructuración técnica y la validación de necesidades requeridas para la realización de los eventos de gran formato de la línea. Se revisaron los requerimientos para el Evento Central de los 25 años de BibloRed (desarrollado el 12 de julio en la B.P. Virgilio Barco con asistencia de 1.000 personas) y el Lanzamiento de la 3.ª edición del Festival de Poesía Reverso Bogotá (efectuado el 30 de julio en el Parque de los Hippies con 310 asistentes).

En este marco, el apoyo a la supervisión apoyó la validación de la necesidad y la justificación técnica de las siguientes adquisiciones y contrataciones específicas asociadas al código 9101-000-04 (Comité No. 4 del 30 de julio de 2026, por valor de $20.000.000 proyectados)[cite: 1, 8, 9]:

- **Presentación Artística Musical de Cierre:** Contratación de la agrupación musical Tu Rockcito (Paula Andrea Ríos Delgado) por un valor de $7.200.000 (O.P. 046 / C567-PC-2026-046)[cite: 1, 10, 13].
- **Derechos de Autor:** Pago a SAYCO por concepto de derechos de autor de la presentación musical por valor de $1.750.905 (O.P. 033)[cite: 1, 10].
- **Logística de Alimentación e Hidratación:** Suministro de refrigerios e hidratación a cargo de GRUPO ABATA S.A.S. para los asistentes y equipo logístico por $7.399.909 (O.P. 046 / C567-PC-2026-048)[cite: 1, 10, 13].
- **Insumos de Mediación:** Adquisición de materiales a Torre Blanca para la jornada de Estampatón liderada junto a Cultura Digital. Informe Mensual Mayo 2026 - Apoyo a la supervisión (Programación Cultural)

Adicionalmente, se identificó la necesidad de acompañar a las Bibliotecas Públicas de Suba y FUGA, en la reorganización de la programación del código 02, así como evaluar la redistribución de metas de laboratorios de creación conforme a la capacidad operativa real de las sedes.

3. **Apoyo en el seguimiento a la adquisición de bienes y servicios aprobados y la articulación con proveedores**

Desde el apoyo a la supervisión se adelantó el seguimiento riguroso a la prestación de los servicios logísticos y artísticos contratados para la ejecución del Plan Operativo de julio. Se verificó el cumplimiento a satisfacción de las actividades desarrolladas por la agrupación Tu Rockcito y por el proveedor Grupo Abata S.A.S. durante la jornada conmemorativa del 12 de julio, así como la

correcta gestión de la liquidación de derechos de autor con SAYCO.

Asimismo, el apoyo a la supervisión acompañó y monitoreó el esquema de itinerancias de la mediación LEO ante situaciones imprevistas de infraestructura. Específicamente, tras el cierre temporal de la B.P. Participación Ciudadana, se supervisó el traslado de la mediadora asignada hacia la B.P. Lago Timiza (que se encontraba sin mediador LEO), quien además asumió la articulación de actividades itinerantes en la Cárcel Distrital y la B.P. Virgilio Barco.

**4. Control y seguimiento al presupuesto asignado y cumplimiento en las metas**

Durante el mes de julio de 2026, el comportamiento de la ejecución del Plan Operativo de la Línea de Programación Cultural mostró un desempeño altamente favorable en tres de sus cuatro códigos, destacándose un sobrecumplimiento en la convocatoria impulsado por eventos de ciudad y Biblovacaciones.

En primer lugar, la estrategia de **Clubes de Lectura (Código 9101-000-01)** registró un sobrecumplimiento tanto en la meta de proceso como en la de producto, al alcanzar **352 sesiones ejecutadas frente a 296 proyectadas** (118.9% de cumplimiento) y **6.804 participantes atendidos frente a 6.216 programados** (109.5% de cumplimiento). Este incremento obedeció a la paulatina adaptación de los equipos bibliotecarios a la nueva distribución de metas por estrategia y, de manera muy especial, al desarrollo de la programación del *Festival Gabo* en 17 bibliotecas de la Red en alianza con la Fundación Gabo y el Premio Aena. Esta articulación permitió ofrecer charlas, clubes de escucha, conversatorios y talleres bajo la idea fuerza *"Memoria histórica y relatos del territorio: las bibliotecas como escenarios para narrar la ciudad"*. La oferta priorizó a personas mayores, adultos y jóvenes a través de Clubes de Ficción, Cafés Literarios, CineForo y extensión bibliotecaria.

Por su parte, el código **Laboratorios de Creación (Código 9101-000-02)** evidenció un comportamiento diferenciado: en la meta de proceso alcanzó **262 sesiones de 296 proyectadas** (88.5% de cumplimiento), mientras que en la meta de producto logró un resultado sobrecumplido con **4.607 participantes atendidos frente a 4.440 esperados** (103.8% de cumplimiento). El resultado de sesiones se explica por el cierre de la B.P. Participación y la reubicación de su mediadora en la B.P. Lago Timiza (priorizando clubes de lectura sobre laboratorios en dichos espacios y en sus itinerancias en la Cárcel Distrital y Virgilio Barco); por dificultades de reorganización en las B.P. Suba y FUGA; y por un error de reporte donde 4 actividades del código fueron cargadas erróneamente en Semillas para la Lectura por las B.P. Julio Mario Santo Domingo y Gabriel García Márquez. Pese a ello, el sobrecumplimiento en usuarios refleja la consolidación sostenida de los públicos en experiencias de bordado, grabado, collage, escritura creativa, artes vivas y ciencia.

En el código **Semillas para la Lectura (Código 9101-000-03)**, se registró un sobrecumplimiento general al ejecutar **335 sesiones frente a 288 planificadas** (116.3% de cumplimiento) y **6.416**

**participantes frente a 5.328 esperados** (120.4% de cumplimiento). Este comportamiento estuvo fuertemente impulsado por el cierre de la estrategia *Biblovacaciones* durante la primera semana de julio, atrayendo masivamente a primera infancia, infancia y familias alrededor de la *Hora del cuento, Leo con mi bebé, Leer en familia* y visitas guiadas centradas en la exploración sensorial y la naturaleza.

Finalmente, la acción de **Eventos y Exposiciones de Programación Cultural (Código 9101-000-04)** alcanzó un total de **2 acciones ejecutadas de 2 proyectadas** (100% de cumplimiento en proceso) y **1.310 participantes atendidos frente a 100 proyectados** (1310% de cumplimiento en producto). Este significativo sobrecumplimiento derivó de la masiva asistencia al Evento Central de los 25 años de BibloRed en la B.P. Virgilio Barco el 12 de julio (1.000 asistentes) y al Lanzamiento de la 3.ª edición del Festival de Poesía Reverso Bogotá en el Parque de los Hippies el 30 de julio (310 asistentes, donde la dinámica de micrófono abierto convocó a más de 100 poetas ciudadanos).

## 5. Apoyo en verificación del cumplimiento y recibos a satisfacción

El apoyo a la supervisión realizó el control documental y la revisión detallada de la Orden de Pago 046 (O.P. 046) remitida por la coordinación administrativa de la UT Red Cultural 2026. Se procedió a la validación de los soportes de facturación, contratos y certificaciones bancarias presentados para el pago de los servicios contratados en la acción 04 por un valor total de $14.599.909 M/CTE (correspondiente a los pagos de Paula Andrea Ríos Delgado - Tu Rockcito por $7.200.000 y Grupo Abata S.A.S. por $7.399.909), además de la verificación de la liquidación ante SAYCO por $1.750.905.

Tras la revisión técnica e institucional, mediante comunicación oficial expedida el 24 de julio de 2026 a las 11:18 a.m., la profesional de apoyo a la supervisión Elvia Carolina Hernández Latorre confirmó la conformidad de las O.P. C567-PC-2026-046 y C567-PC-2026-048 con sus respectivos soportes, dando aval para el trámite de firma del supervisor del Contrato 567 y el posterior pago por parte de AVAL Fiduciaria S.A.

Asimismo, la supervisión requirió formalmente a los coordinadores de las B.P. Julio Mario Santo Domingo y Gabriel García Márquez realizar las correcciones y reajustes necesarios en el aplicativo SINBAD para subsanar el cargue erróneo de 4 actividades del código 02 en el código 03.

## 6. Apoyo en el seguimiento presupuestal

El apoyo a la supervisión efectuó el seguimiento detallado a los rubros financieros del periodo. En el Comité No. 4 del 30 de julio de 2026 se aprobó una asignación de $20.000.000 para el código 9101-000-04. Durante la ejecución real del mes de julio, el valor comprometido ascendió a

**$16.850.020,00** y el valor efectivamente ejecutado cerró en **$16.350.814,00**, registrándose un manejo eficiente y ajustado al marco contractual.

Igualmente, la supervisión monitoreó el uso del rubro de transporte por caja menor para mantener la cobertura de itinerancias en la Cárcel Distrital y en los puntos de extensión bibliotecaria.

## 7. Principales logros, rezagos y novedades

**Logros destacados:**

- Éxito en la convocatoria y desarrollo del Evento Central de los 25 años de BibloRed en la B.P. Virgilio Barco (1.000 asistentes) y el Lanzamiento de la 3.ª edición del Festival de Poesía Reverso Bogotá (310 asistentes), superando ampliamente la meta de producto proyectada para el código 04 (1.310 participantes).
- Consolidación del Festival Gabo en 17 bibliotecas públicas en alianza con la Fundación Gabo y el Premio Aena, dinamizando los Clubes de Lectura y logrando 6.851 participantes.
- Finalización exitosa de las *Biblovacaciones* en la primera semana de julio, impulsando la meta de Semillas para la Lectura a 334 sesiones y 6.369 usuarios.

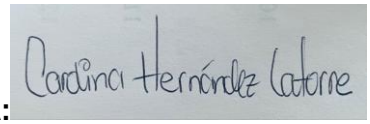
**Rezagos y Alertas:**

- Incumplimiento en la meta de proceso del código 9101-000-02 (Laboratorios de Creación, 262 sesiones de 296 proyectadas), motivado por la reubicación de mediadores ante cierres de infraestructura (B.P. Participación) y dificultades de reorganización en B.P. Suba y FUGA.
- Inconsistencias y errores en el reporte del aplicativo SINBAD en las B.P. Julio Mario Santo Domingo y Gabriel García Márquez (4 actividades de laboratorios mal registradas en semillas).
- Alta rotación de mediadores LEO y demoras en los informes de seguimiento al periodo de prueba por parte de Talento Humano.

**Novedades y Recomendaciones:**

- Realizar el seguimiento articulado entre Programación Cultural y Talento Humano sobre la trazabilidad del periodo de prueba del mediador Mateo Quintana Pertuzzi (B.P. Venecia) para la próxima mesa técnica.
- Acompañar a las B.P. Suba y FUGA en la evaluación y eventual redistribución de metas del código 02.
- Ajustar las actividades mal reportadas en SINBAD e implementar mecanismos de alerta previa para evitar correcciones extemporáneas al cierre de mes.

| | |
|---|---|
| | Avanzar en la planeación de la sesión pendiente de la acción 04 proyectada para el mes de diciembre. |

**FIRMA:** 

| | |
|---|---|
| **NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA APOYO A LA SUPERVISIÓN** | Elvia Carolina Hernández Latorre |
| **FECHA DE ELABORACIÓN** | |

Radicado: **20268000671863**
Fecha 11-11-2026 14:12

| **El Documento 20268000671863 fue firmado electrónicamente por:** | |
|---|---|
| **Elvia Carolina Hernández Latorre** | **Contratista**,<br>Dirección de Lectura y Bibliotecas,<br>ID: 52831182,<br>carolina.hernandez@scrd.gov.co,<br>Fecha de Firma: 11-11-2026 18:22:48 |
| Revisó: | Daniel Eduardo Rojas Poveda - Contratista - Dirección de Lectura y Bibliotecas |

5be41c4ab3e5ab80fa4f64189bf9bf01b41fbccbe3a1eb929cbc8817b53e4ccd
Codigo de Verificación CV: ae4e3